



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ชัย
อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย ฉบับนี้จัดทำขึ้นภายใต้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เพื่อให้ ได้ข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรจากกระบวนการที่เป็นระบบ ได้แก่ การวิเคราะห์ ภาระงานเพื่อประกอบการวิเคราะห์อัตรากำลัง การสำรวจความต้องการ ฝึกอบรมของบุคลากร มาตรฐานการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประเมิน ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ตลอดจน ข้อเสนอจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะสามารถนำผลการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงาน บุคคล ภายในองค์กรต่อไป และหากได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามแผนพัฒนาบุคลากรนี้แล้ว บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย จะเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ เป็นที่พึงพอใจของประชาชน สามารถสร้างผลงาน ที่ดีมี มาตรฐานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัยได้

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย

รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดร้อยเอ็ด

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	
			ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)		
๑	การวางแผนอัตรากำลังคน -จัดทำแผนอัตรากำลังสามปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)	๑. มีการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง ตามแผน อัตรากำลัง ๒. มีการปรับปรุงแผน อัตรากำลังให้เป็น ปัจจุบัน	ไม่ได้ตั้งงบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒	การบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากร - จัดทำและดำเนินการตามแผน สรรหาข้าราชการ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. ประชาสัมพันธ์รับโอน/ ย้าย หรือขอใช้ บัญชี สำหรับ พนักงานส่วนตำบลทั้งสาย บริหารและสายปฏิบัติ ๒. ตำแหน่งพนักงานจ้าง มีการ ดำเนินการสรรหาตาม ระเบียบ หลักเกณฑ์ ใน ตำแหน่งที่ว่าง (ทดแทน/ เพิ่มเติม)	ไม่ได้ตั้งงบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน - จัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็น ธรรม สามารถตรวจสอบได้	๑.กำหนดผลสัมฤทธิ์และ ตัวชี้วัดของงาน ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	ไม่ได้ตั้งงบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการของแต่ละโครงการ	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	
			ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ที่ใช้ดำเนินการ (บาท)		
๔	การส่งเสริมจริยธรรมและ รักษาวินัย - จัดโครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรม - จัดทำประกาศเผยแพร่ มาตรฐานทางจริยธรรมของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๑.ดำเนินการฝึกอบรมสำเร็จ ล่วงใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒.เจ้าหน้าที่ในองค์กร รับทราบและปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของ พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	ไม่ได้ตั้งงบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๕	การพัฒนาบุคลากร - ส่งเสริมและให้ความสำคัญ กับการฝึกอบรม	๑.ส่งเสริมให้บุคลากรทุก ตำแหน่งได้รับการ ฝึกอบรม ตามหลักสูตรการพัฒนาใน สาย งานของตน ๒.จัดทำแบบสอบถามความ ต้องการเข้ารับ การฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ พัฒนาด้านการ ปฏิบัติงาน	๓๕๐,๐๐๐	๒๙๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๖	การพัฒนาด้านอื่น ๆ - ส่งเสริมให้มีการพัฒนา การ ลดเวลา ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน การปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน สามารถให้บริการ ประชาชนได้อย่าง รวดเร็ว - ส่งเสริมให้มีการดำเนิน กิจกรรม ๕ ส.	๑.ปรับปรุงข้อมูลในการปฏิบัติงานให้เป็น ปัจจุบัน ๒.ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็นหรือ ซ้ำซ้อนอบต.โพธิ์สัย มีการดำเนิน กิจกรรม ๕ ส. ตาม แผนพัฒนาบุคลากรใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๖๐,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ส่วนราชการ		กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)								
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)								
สำนักงานปลัด อบต.(๐๑)									
๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)								
๔	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	นิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๘	นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๑	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๑๖	คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๗	พนักงานขับรถยนต์	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๑๘	ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
กองคลัง (๐๔)									
๑๙	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)								
๒๐	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

๒๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)									
๒๘	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)								
๒๙	นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓๐	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๑	นักจัดการงานช่าง	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๓๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๓	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๕	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๖	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๓๘	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๙	ช่างปูน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)									
๔๐	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)								
๔๑	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๒	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม
๔๓	ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๔๔	ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔๕	ครูผู้ช่วย	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ว่าง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๔๖	ผู้ช่วยสันทนการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๘	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)									

๔๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น		๕๗	๖๐	๖๐	๖๐	+๓	-	-	

สรุปพนักงานส่วนตำบลที่เข้าร่วมอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ระหว่างวันที่	หมายเหตุ
๑	นายวินัย นาสูงชน	ปลัด	เชิญประชุมปรึกษาหารือรับฟังความคิดเห็นการจัดทำแผนพัฒนา	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๑๗ กค. ๒๕๖๗	
		อบต.โพธิ์สัย	จังหวัดร้อยเอ็ด พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙			
			เชิญร่วมประชุมสัมมนาวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน	หนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด	๒๔ พค. ๒๕๖๗	
			ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓			
			เชิญร่วมประชุมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร	หนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด	๒๓ กพ. ๒๕๖๗	
			งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่๒			
			เชิญร่วมประชุมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อประสิทธิภาพการบริหารงาน	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๑๔ ธค. ๒๕๖๖	
			ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖๗			
๒	นางกฤติยา พลະสุ	รองปลัด	การประชุมถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๔ มิย. ๒๕๖๗	
		อบต.โพธิ์สัย	คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะและคณะทำงานธนาคารขยะชุมชนหมู่บ้าน			

			โครงการเพิ่มสิทธิภาพในการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการ	หนังสือมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒ - ๕ เมย. ๒๕๖๗	
			เบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การ			
			เบิกจ่าย			
			เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน			
			ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยการเบิก			
			จ่ายเพื่อจ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครอง			
			ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะการ			
			พูด			
			ในที่สาธารณะเพื่อการประสานงานอย่างมืออาชีพ			
			โครงการขยะเปียกและโครงการธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๑๘ มค. ๒๕๖๗	
			ถิ่น			
			โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๙ ธค. ๒๕๖๖	
			ท้องถิ่น			
			ด้านการบริหารสาธารณะ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ	อำเภอเสลภูมิ		
			การประชุมสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
			การตรวจติดตามการดำเนินโครงการถึงขยะเปียกฯ และโครงการธนาคาร	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๑๘ มค. ๒๕๖๗	
			ขยะ			
			ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๓	นางสาวปรานี คะหาราช	นักวิชาการตรวจ	โครงการอบรมการบริหารจัดการความเสี่ยงการวางระบบควบคุมภายใน	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครอง	๒ - ๔ พค.๒๕๖๗	
		สอบภายใน	การ			
			ประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจ	ส่วนท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด		
			สอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุมภายใน และแนวทางด้านการ			
			ตรวจ			

[illegible]

			โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครอง	๑๔-๑๕ สค. ๒๕๖๘	
			พระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	ส่วนท้องถิ่นอำเภอศรีสมเด็จ		
			ขอความอนุเคราะห์เข้าร่วมประสานงานผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการ	๒๕-๒๖ กค. ๒๕๖๗	
			พัฒนาศักยภาพเครือข่ายการดำเนินงานโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการ	ส่วนท้องถิ่นอำเภอศรีสมเด็จ		
			สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตรา			
			จารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี			
			โครงการพัฒนาศักยภาพการคุ้มครองผู้บริโภคในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๑๓ - ๑๔ มิย. ๒๕๖๗	
			เชิญร่วมประชุมสัมมนาวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน	หนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด	๒๔ พค. ๒๕๖๗	
			ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ดประจำปี			
			งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓			
			โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการ	หนังสือมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒ - ๕ เมย. ๒๕๖๗	
			เบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การ			
			เบิกจ่าย			
			เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน			
			ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยการเบิก			
			จ่ายเพื่อจ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครอง			
			ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะการ			
			พูด			
			ในที่สาธารณะเพื่อการประสานงานอย่างมืออาชีพ			

			โครงการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๒๙ มี.ค. ๒๕๖๗	
			ของหน่วยงานภาครัฐจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗			
			โครงการอบรมเทคนิคบริหารงบประมาณรายจ่าย การใช้จ่ายเงินประมาณ	หนังสือมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๘-๑๑ พย.๒๕๖๗	
			ที่ขอเกินข้ามปี การประชุมสภาท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับการ			
			ประชสภาท้องถิ่นฉบับใหม่ ๒๕๖๕ การปรับเพิ่มค่าแทนผู้บริหารท้องถิ่น			
			สมาชิกท้องถิ่นตามระเบียบแก้ไขเพิ่มเติมใหม่๒๕๖๖ การช่วยเหลือประชาชน			
			ตามระเบียบฉบับใหม่ ๒๕๖๖ การโอน การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ			
			การใช้เงินสำรองจ่าย การใช้สะสม และเงินสำรองสะสม			
๕	นางสาวเกศมณี วรรณศรี	นักจัดการงาน	-	-	-	
		ทั่วไป				
๖	นางสาวณิชารัตน์ จันทน์นามเขตต์	นักทรัพยากร	โครงการอบรมมืออาชีพการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับต้น ด้านความ	หนังสือสถาบันเทคโนโลยีพระ	๑ - ๓ พค. ๒๕๖๗	
		บุคคล	ก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งต่างๆ และ	เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง		
			พนักงานจ้างในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการปรับอัตราเงินเดือน			
			ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างให้สอดคล้องกับ			
			มติ ครม.) รุ่นที่ ๑			
๗	นางจุฑาภรณ์ หาญเมือง	นักวิเคราะห์	โครงการอบรมมืออาชีพการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับต้น ด้านความ	หนังสือสถาบันเทคโนโลยีพระ	๑ - ๓ พค. ๒๕๖๗	
		นโยบายฯ	ก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งต่างๆ และ	เกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง		
			พนักงานจ้างในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการปรับอัตราเงินเดือน			
			ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างให้สอดคล้องกับ			

			มติ ครม.) รุ่นที่ ๑			
			โครงการฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง (บส.๑ - บส.๕)	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราช	๒๖ - ๒๘ เมย. ๒๕๖๗	
			การวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน	มลคลสุวรรณภูมิ		
			ในการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ตามแนวทาง ว ๖๔ที่กรม			
			บัญชีกลางกำหนด รุ่นที่ ๖			
			โครงการใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตาม	หนังสือพนักงานส่งเสริมการปกครอง	๑๘ - ๒๑ ธค. ๒๕๖๖	
			ยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-plan รุ่นที่ ๔	ส่วนท้องถิ่น		
๘	นางอิงอร คุ่มคง	นักพัฒนาชุมชน	โครงการอบรมเสริมสร้างทักษะเครือข่ายศูนย์ช่วยเหลือสังคมเพื่อการ	สำนักงานพัฒนาสังคมและความ มัน	๒๔ - ๒๕ มิย. ๒๕๖๗	
			ป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑	คองของมนุษย์จังหวัดร้อยเอ็ด		
			ขอเชิญร่วมงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ และวันครอบครัว ปี ๒๕๖๗	สำนักงานพัฒนาสังคมและความ มัน	๔ - ๕ เมย. ๒๕๖๗	
				คองของมนุษย์จังหวัดร้อยเอ็ด		
			การประชุมราชการดำเนินงานสร้างพื้นที่ปลอดภัยโรคพิษสุนัขบ้า	หนังสือกรมปศุสัตว์จังหวัด ร้อยเอ็ด	๑๖ กพ. ๒๕๖๗	
			ขอความร่วมมือนำคนพิการเข้าร่วมงานวันคนพิการสากลจังหวัด	สำนักงานพัฒนาสังคมและความ มัน	๑๗ มค. ๒๕๖๗	
			ร้อยเอ็ด ประจำปี ๒๕๖๗	คองของมนุษย์จังหวัดร้อยเอ็ด		

๙	ส.อ.แดนไพร โสภาศรี	เจ้าพนักงาน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเปลี่ยนผ่านผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับ	หนังสือโรงพยาบาลร้อยเอ็ด	๑๕ สค. ๒๕๖๗	
		ป้องกันฯ	เดิมสู่การเป็นผู้ปฏิบัติการตามข้อบังคับใหม่			
			โครงการฝึกอบรมแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้องในการใช้จ่ายงบประมาณใน	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๗ - ๙ มิย. ๒๕๖๗	
			การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
			ภารกิจหน้าที่หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระบวนการจัด			
			หาวัสดุเพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ของ อปท.			
๑๐	นางโซลมรักษ์ วินทะไชย	ผู้อำนวยการ	โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๙ ธค. ๒๕๖๗	
		กองคลัง	ด้านการบริหารสาธารณะ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ	อำเภอเสลภูมิ		
			การประชุมสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
๑๑	นางสาวกัลยนิชา ศรีฤาชา	นักวิชาการเงิน	โครงการฝึกอบรมการทำฐานข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบ	หนังสือสำนักบริการวิชาการมหา	๗ - ๙ มิย. ๒๕๖๗	
		และบัญชี	บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบ	วิทยาลัยมหาสารคาม		
			งบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๓			
			โครงการฝึกอบรมการพิสูจนยอดเงินสะสม ตาม ว๔๕๗๐ การวิเคาะห์	หนังสือสำนักบริการวิชาการมหา	๒๓ - ๒๖ กพ. ๒๕๖๗	
			ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว๓๙๐๑ ว๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์	วิทยาลัยมหาสารคาม		
			เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์การ			
			ปรับปรุงรายการบัญชี ตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท.			
			(e-LAAS) รุ่นที่ ๕			
			โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๙ ธค. ๒๕๖๗	

			ด้านการบริหารสาธารณะ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ	อำเภอเสลภูมิ		
			การประชุมสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
๑๒	นายพงษ์พรณ อัจฉนามูล	เจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการฝึกอบรมการทำฐานข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบ	หนังสือสำนักบริการวิชาการมหา	๗ - ๙ มิย. ๒๕๖๗	
			บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบ	วิทยาลัยมหาสารคาม		
			งบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๓			
			โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๙ ธค. ๒๕๖๗	
			ท้องถิ่น			
			ด้านการบริหารสาธารณะ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ	อำเภอเสลภูมิ		
			การประชุมสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
๑๓	นางสาวอมรรัตน์ รัตนะ	เจ้าพนักงาน	โครงการฝึกอบรมการทำฐานข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบ	หนังสือสำนักบริการวิชาการมหา	๗ - ๙ มิย. ๒๕๖๗	
		การเงินและบัญชี	บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบ	วิทยาลัยมหาสารคาม		
			งบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๓			
			เชิญร่วมประชุมชี้แจงให้ความรู้งานประกันสังคมของจังหวัดร้อยเอ็ด	สำนักงานประกันสังคมจังหวัด	๒๗ มีค. ๒๕๖๗	
			ประจำปี ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒	ร้อยเอ็ด		
			โครงการฝึกอบรมการพิสูจน์ยอดเงินสะสม ตาม ว๔๕๗๐ การวิเคาะห์	หนังสือสำนักบริการวิชาการมหา	๒๓ - ๒๖ กพ. ๒๕๖๗	
			ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว๓๙๐๑ ว๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์	วิทยาลัยมหาสารคาม		
			เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์การ			
			ปรับปรุงรายการบัญชี ตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ อปท.			
			(e-LAAS) รุ่นที่ ๕			

			โครงการแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ	หนังสือสำนักบริการวิชาการมหา	๗ - ๙ ธค. ๒๕๖๖	
			รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจ	วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน		
			สอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และ			
			ระเบียบอื่นที่ในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๑๔	นางศิริภรณ์ อันทร	เจ้าพนักงานจัด	โครงการฝึกอบรมการทำฐานข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบ	หนังสือสำนักบริการวิชาการมหา	๗ - ๙ มิย. ๒๕๖๗	
		เก็บรายได้	บัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบ	วิทยาลัยมหาสารคาม		
			งบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๓			
			โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนที่ในระบบ Ltax๓๐๐๐ เพื่อรับรอง	หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏ		
			Ltax online การโอนปี การสำรวจ การประเมิน การถ่ายโอนแผนที่แม่	อุดรธานี	๒๓ - ๒๖ กพ. ๒๕๖๗	
			บทและรูปภาพไปสู่ Ltax online รุ่นที่๖			
			โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร			
			ท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๙ ธค. ๒๕๖๗	
			ด้านการบริหารสาธารณะ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ	อำเภอเสลภูมิ		
			การประชุมสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
๑๕	นายณัฏสร อันทร	ผู้อำนวยการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีพลังงาน	สำนักงานพลังงานจังหวัดร้อยเอ็ด	๒๓ กย. ๒๕๖๗	
		กองช่าง	ทดแทนและอนุรักษ์พลังงานและส่งเสริมหลอดไฟLED T๘หลอดยาวพร้อม			
			ขนาด ๑๘ W ภายใต้โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริการและการจัด			
			พลังงานครบวงจรในชุมชนระดับตำบลและเครือข่ายพลังงานชุมชน			
			ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗			

			โครงการฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง (บส.๑ - บส.๕)	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราช	๒๖ - ๒๘ เมย. ๒๕๖๗	
			การวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน	มลลลสุวรรณภูมิ		
			ในการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ตามแนวทาง ว ๖๔ที่กรม			
			บัญชีกลางกำหนด รุ่นที่ ๖			
			โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๙ ธค. ๒๕๖๗	
			ด้านการบริหารสาธารณะ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ	อำเภอเสลภูมิ		
			การประชุมสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
๑๖	นางเอื้องฟ้า แสนสุด	เจ้าพนักงานธุร	โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๙ ธค. ๒๕๖๗	
		การ	ด้านการบริหารสาธารณะ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ	อำเภอเสลภูมิ		
			การประชุมสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
๑๗	นายอนันท์ โพธิ์ศรี	ผู้อำนวยการกอง	ร่วมปั่นเกียรติในพิธีกล่าวต้อนรับและเข้าร่วมงานสัมมนาเศรษฐกิจอีสาน	หนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๔ มิย. ๒๕๖๗	
		การศึกษา	ชุมทรัพย์ขับเคลื่อน สีสานใหม่สู่สากล			
			โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการ	หนังสือมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒ - ๕ เมย. ๒๕๖๗	
			เบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การ			
			เบิกจ่าย			
			เงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน			
			ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยการเบิก			
			จ่ายเพื่อจ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครอง			
			ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะการ			

			พูด			
			ในที่สาธารณะเพื่อการประสานงานอย่างมืออาชีพ			
			โครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษา	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครอง	๒๙ เมย. ๒๕๖๗ - ๓ พค. ๒๕๖๗	
			สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ส่วนท้องถิ่น		
			โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลัง	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครอง	๑๕ - ๑๙ กค. ๒๕๖๗	
			ของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ	ส่วนท้องถิ่น		
			พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๕			
			โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๙ ธค. ๒๕๖๗	
			ท้องถิ่น			
			ด้านการบริหารสาธารณะ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ	อำเภอเสลภูมิ		
			การประชุมสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
			ขอเชิญรับโล่รางวัลประกาศเกียรติคุณ สถาบันพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยดีเด่น	ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น	๒ พย. ๒๕๖๖	
			ตามมาตรฐานชาติด้านสุขภาพ (๔) และโรงเรียนพ่อแม่คุณภาพ			
๑๘	นางศุภรจิตร กำเนิดพิลา	นักวิชาการศึกษา	โครงการฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง (บส.๑ - บส.๕)	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	๒๖ - ๒๘ เมย. ๒๕๖๗	
			การวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายใน	มลคลสุพรรณภูมิ		
			ในการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ตามแนวทาง ว ๖๔ที่กรม			
			บัญชีกลางกำหนด รุ่นที่ ๖			

			โครงการอบรมสัมมนาทางวิชาการหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ท้องถิ่น	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗ - ๑๙ ธค. ๒๕๖๗	
			ด้านการบริหารสาธารณะ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และ	อำเภอเสลภูมิ		
			การประชุมสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
			ขอเชิญรับโล่รางวัลประกาศเกียรติคุณ สถาบันพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยดีเด่น	ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น	๒ พย. ๒๕๖๖	
			ตามมาตรฐานชาติด้านสุขภาพ (๔) และโรงเรียนพ่อแม่คุณภาพ			
๑๙	นางสมจิตร ทับสุริ	ครู	การมอบรางวัลครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๔-๖ กย. ๒๕๖๗	
			องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การทำฐานข้อมูลและบันทึกบันชีเพื่อ	หนังสือสำนักงานบริการวิชาการ	๗ - ๙ มิย. ๒๕๖๗	
			เตรียมความพร้อมเข้าระบบ NEW e-LAAS ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม		
			ของหน่วยงานภายใต้สังกัด รุ่นที่ ๓			
			โครงการเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษา	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการ ปกครอง	๒๙ เมย. ๒๕๖๗ - ๓ พค. ๒๕๖๗	
			สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ส่วนท้องถิ่น		
			โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพครูระดับปฐมวัย การพัฒนากระ	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการ ปกครอง		
			บวนการเรียนรู้และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านปฐมวัย	ส่วนท้องถิ่น	๔ - ๘ มีค. ๒๕๖๗	
			สังกัดอปท. รุ่นที่ ๔			
			โครงการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านการทุจริตการศึกษาสู่การจัดการประสบ	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๒๔ - ๒๖ กพ. ๒๕๖๗	

			การบูรณาการเรียนรู้ของสถานศึกษาด้านปฐมวัย ของ อปท.			
			โครงการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตการศึกษาสู่วงการจัดการ ประสบการณ์	หนังสืออำเภอศรีสมเด็จ	๒๔ - ๒๖ กพ. ๒๕๖๗	
			บูรณาการเรียนรู้ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดกรมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น			
			โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลัง ของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๕	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการ ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๕ - ๑๙ กค. ๒๕๖๗	
๒๐	นางสุริวิภา สุวรรณหาร	ครู	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพครูระดับปฐมวัย การพัฒนา การเรียนรู้และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพ ของเด็กปฐมวัย (พัฒนาผู้เรียน) เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนา งานของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัด อปท.ท้องถิ่น	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการ ปกครอง ส่วนท้องถิ่นอำเภอศรีสมเด็จ	๒๘ สค.๒๕๖๗ - ๑ กย. ๒๕๖๗	
			โครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษา	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการ ปกครอง	๒๙ เมย. ๒๕๖๗ - ๓ พค. ๒๕๖๗	
			สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ส่วนท้องถิ่น		
			โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพครูระดับปฐมวัย การพัฒนากระ	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการ ปกครอง	๔ - ๘ มีค. ๒๕๖๗	

			บวนการเรียนรู้และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านปฐมวัย	ส่วนท้องถิ่น		
			สังกัดอปท. รุ่นที่ ๔			
			โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลัง	หนังสือสำนักงานส่งเสริมการ ปกครอง	๑๕ - ๑๙ กค. ๒๕๖๗	
			ของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ	ส่วนท้องถิ่น		
			พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๕			

๑๙ X ๑๐๐ = ๙๕%

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. ปัญหาอุปสรรคด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย มีการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้เป็นปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แต่ยังไม่สามารถจัดสรรบุคลากรให้ครบตามกรอบอัตรากำลังได้ เนื่องจากบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒. ปัญหาอุปสรรคด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

๒.๑ ยังมีตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังเนื่องจากไม่มีผู้สนใจโอน/ย้าย มาบรรจุและแต่งตั้งให้ตรงกับสายงาน

๒.๒ การโอน/ย้าย ตำแหน่งของบุคลากรไปปฏิบัติงานที่ อบท./หน่วยงานอื่น ส่งผลให้เกิดอัตรารว่าง และกระทบต่อการปฏิบัติงาน

๓. ปัญหาอุปสรรคด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ บุคลากรในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓.๒ ไม่มีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานเท่าที่ควร

๔. ปัญหาอุปสรรคด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

๔.๑ ปัญหาการแบ่งพรรคแบ่งพวกในการทำงาน มีทัศนคติเชิงลบกับองค์กร

๕. ปัญหาอุปสรรคด้านการพัฒนาบุคลากร

๕.๑ การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเป็นไปอย่างไม่ทั่วถึง งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรไม่เพียงพอที่จะใช้พัฒนาให้ครบทุกสายงาน

๖. ปัญหาอุปสรรคการพัฒนาในด้านอื่น ๆ เช่น

๖.๑ การส่งเสริมให้มีการพัฒนา การลดเวลา ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งในทางปฏิบัติบางขั้นตอน หรือบางภาระงาน ยังไม่สามารถดำเนินการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ได้จริง

๖.๒ การส่งเสริมให้มีการดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ซึ่งบุคลากรในหน่วยงานบางกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือเพราะมองว่าไม่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลังคนให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร และให้เหมาะสมกับภาระงาน

๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

๒.๑ ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชี สำหรับพนักงานส่วนตำบลทั้งสายบริหารและสายปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอ ผ่านทางช่องทาง การสื่อสารต่าง ๆ

๒.๒ ประกาศสอบคัดเลือกตำแหน่งพนักงานจ้าง ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ในตำแหน่งที่ว่าง (ทดแทน/เพิ่มเติม) เพื่อให้บุคลากรเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน

๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ จัดให้มีการประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจก่อนการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

๔.๑ จัดให้มีการอบรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ร่วมกันในการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยภายในองค์กร อย่างสม่ำเสมอ

๔.๒ ปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เป็น ปัจจุบัน และจัดให้มีมาตรการบังคับใช้ที่เป็น รูปธรรม

๕. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๕.๑ ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมให้ตรงตามสายงานที่ปฏิบัติ และเป็นไปอย่างทั่วถึง เพื่อให้บุคลากรทุก สายงานได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง

๖. การพัฒนาด้านอื่น ๆ เช่น

๖.๑ การลดเวลา ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน สามารถให้บริการประชาชน ได้อย่างรวดเร็ว ควรดำเนินการอย่างค่อย เป็นค่อยไปที่ละขั้นตอน โดยเริ่มจากงานทั่วไปที่ทำได้ง่ายก่อน

๖.๒ การส่งเสริมให้มีการดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้าง ลักษณะนิสัยที่ดี และความมีระเบียบวินัย ต่อไป