

ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการให้บริการ
จดทะเบียนพาณิชย์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย
ระยะเวลาดำเนินการ: เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการให้บริการจดทะเบียนพาณิชย์

๒. หลักการและเหตุผล

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐควมมีประสิทธิภาพความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบ ทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับบทบัญญัติในหมวด ๕ และหมวด ๗ โดยให้เป็นหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทยดูแลและให้ความช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ทั้งนี้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยานั้น และหลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ดังนั้น การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล จะประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวขึ้นอยู่กับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ตลอดจนถึงพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้แปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติจนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีโดยเฉพาะงานด้านการบริการ ซึ่งเป็นหนึ่งในระบบการบริการสาธารณะที่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมมือกันปรับปรุงการทำงาน เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด เมื่อมารับการบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงกระบวนการลดขั้นตอนในการทำงานทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพที่ดีที่สุดทั่วถึงและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการให้บริการจดทะเบียนพาณิชย์ เพื่อเป็นการปรับปรุงระบบวิธีการทำงานและยกระดับการให้บริการการจดทะเบียนพาณิชย์ และตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย จึงเป็นภารกิจหนึ่ง ในงานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพัฒนางานด้านการบริการแก้ไขปัญหาและข้อบกพร่องในการตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งเพื่อเป็นการเสริมสร้าง ความเข้าใจอันดี ทศนคติที่ดีต่อกัน ระหว่างผู้ให้บริการ คือคณะผู้บริหาร พนักงาน กับผู้บริการ คือ ประชาชนผู้มาติดต่อประสานงานกับองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้
- ๓.๒ เพื่อปรับลดขั้นตอนการทำงานที่มีความซ้ำซ้อนและจัดลำดับขั้นตอนวิธีการทำงานใหม่ให้มีระบบและมีระบบและมีมาตรฐานเดียวกันเพื่อเป็นการลดระยะเวลาการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อรับบริการขออนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่รวดเร็ว สะดวกและถูกต้อง
- ๓.๔ มีการปรับทัศนคติ วิถีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรให้คำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านบริการประชาชนผู้มารับการติดต่อการบริการ

๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย ร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจในการให้บริการงานทะเบียนพาณิชย์

รายละเอียดเวลาในการจดทะเบียนพาณิชย์ ดังนี้

ขั้นตอนการให้บริการ

กระบวนการงานบริการ	ระยะเวลาปฏิบัติเดิม	ระยะเวลาปฏิบัติปรับปรุงใหม่
การจดทะเบียนพาณิชย์	๑๕ นาที /ราย	๑๓ นาที /ราย

รายละเอียดเวลาในการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ ดังนี้

ขั้นตอนการให้บริการ

กระบวนการงานบริการ	ระยะเวลาปฏิบัติเดิม	ระยะเวลาปฏิบัติปรับปรุงใหม่
การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ	๑๕ นาที /ราย	๑๓ นาที /ราย

รายละเอียดเวลาในการจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ ดังนี้

ขั้นตอนการให้บริการ

กระบวนการงานบริการ	ระยะเวลาปฏิบัติเดิม	ระยะเวลาปฏิบัติปรับปรุงใหม่
การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ	๑๕ นาที /ราย	๑๓ นาที /ราย

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ เขียนเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- ๕.๒ แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
- ๕.๓ ประชุมคณะทำงานฯ
- ๕.๔ ประกาศกำหนดขั้นตอนการบริการงานทะเบียนพาณิชย์
- ๕.๕ ประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน
- ๕.๖ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- ๕.๖.๑ จัดทำป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
- ๕.๖.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๕.๖.๓ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารช่องทางต่างๆ

- ทาง Internet
- วารสาร
- แผ่นพับ
- อื่นๆ

๕.๖.๔ จัดทำตู้รับฟังความคิดเห็น

๕.๖.๕ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจ

๕.๗ สํารวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (แบบสอบถาม)

๕.๘ สรุปและติดตามประเมินผลโครงการ

๕.๙ รายงานผลโครงการฯ ต่อผู้บังคับบัญชา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	↔											
๓	ประชุมคณะทำงานฯ	↔											
๔	ประกาศกำหนดขั้นตอน	↔											
๕	ประกาศให้ประชาชนทราบ	↔											
๖	จัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวก		←										→
๗	สำรวจความพึงพอใจ		←										→
๘	สรุปและติดตามประเมินผล												↔
๙	รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา		←										→

๗. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย อำเภอสรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

๘. งบประมาณ

ใช้งบประมาณตามความจำเป็น และเป็นไปโดยประหยัด

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย ได้รับบริการที่ดี สะดวกรวดเร็วขึ้น

๙.๒ เกิดความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีและความร่วมมือกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัยกับประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย

๙.๓ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย และทัศนคติที่ดีในการให้บริการประชาชน

๙. ผู้เขียน/รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวเกศมณี วรรณศรี)

นักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายปรมินทร์ จันทะวงษ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกฤติยา พละสุ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย

พันตรี



ผู้เห็นชอบโครงการ

(สุรศักดิ์ ปัญญาคำ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย

พันโท



ผู้อนุมัติโครงการ

(สังคม แสนวัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สัย

แผนผังการลดขั้นตอน : การขอตระเบียนพาณิชย์

ระยะเวลาการให้บริการ
(เดิม)

กรอกคำขอตระเบียนพาณิชย์
พร้อมเอกสารประกอบ
เจ้าหน้าที่รับคำขอและ
ตรวจสอบเอกสาร (๗ นาที)

เสนอนายทะเบียนพาณิชย์และ
ออกใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๕ นาที)

ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม
และรับใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๓ นาที)

รวม
ขั้นตอน ๓ ขั้นตอน
ระยะเวลา ๑๕ นาที

ระยะเวลาการให้บริการ
(ใหม่)

กรอกคำขอตระเบียนพาณิชย์
พร้อมเอกสารประกอบ
เจ้าหน้าที่รับคำขอและ
ตรวจสอบเอกสาร (๕ นาที)

เสนอนายทะเบียนพาณิชย์และ
ออกใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๕ นาที)

ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม
และรับใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๓ นาที)

รวม
ขั้นตอน ๓ ขั้นตอน
ระยะเวลา ๑๓ นาที

แผนผังการลดขั้นตอน : การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ

ระยะเวลาการให้บริการ
(เดิม)

กรอกคำขอการจดทะเบียน
เปลี่ยนแปลงรายการพร้อม
เอกสารประกอบเจ้าหน้าที่
รับคำขอและตรวจสอบเอกสาร
(๗ นาที)

เสนอนายทะเบียนพาณิชย์และ
ออกใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๕ นาที)

ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม
และรับใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๓ นาที)

รวม
ขั้นตอน ๓ ขั้นตอน
ระยะเวลา ๑๕ นาที

ระยะเวลาการให้บริการ
(ใหม่)

กรอกคำขอการจดทะเบียน
เปลี่ยนแปลงรายการพร้อม
เอกสารประกอบเจ้าหน้าที่รับคำ
ขอและตรวจสอบเอกสาร
(๕ นาที)

เสนอนายทะเบียนพาณิชย์และ
ออกใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๕ นาที)

ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม
และรับใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๓ นาที)

รวม
ขั้นตอน ๓ ขั้นตอน
ระยะเวลา ๑๓ นาที

แผนผังการลดขั้นตอน : การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ

ระยะเวลาการให้บริการ
(เดิม)

กรอกคำขอการจดทะเบียนเลิก
ประกอบพาณิชย์กิจพร้อม
เอกสารประกอบเจ้าหน้าที่
รับคำขอและตรวจสอบเอกสาร
(๗ นาที)

เสนอนายทะเบียนพาณิชย์และ
ออกใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๕ นาที)

ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม
(๓ นาที)

รวม
ขั้นตอน ๓ ขั้นตอน
ระยะเวลา ๑๕ นาที

ระยะเวลาการให้บริการ
(ใหม่)

กรอกคำขอการจดทะเบียนเลิก
ประกอบพาณิชย์กิจพร้อม
เอกสารประกอบเจ้าหน้าที่รับคำ
ขอและตรวจสอบเอกสาร
(๕ นาที)

เสนอนายทะเบียนพาณิชย์และ
ออกใบสำคัญใบทะเบียน
พาณิชย์ (๕ นาที)

ออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม
(๓ นาที)

รวม
ขั้นตอน ๓ ขั้นตอน
ระยะเวลา ๑๓ นาที